

**CONTO DELLA GESTIONE  
DELL'AGENTE CONTABILE**Diritti di Segreteria e rimborso  
fotocopie autentiche certificati  
anagrafici e diritti carte identità**Elena Giulia Bernardinello**

agente contabile

Cod Fiscale BRNLGL68C57F205R

**2023**

anno

N. Ordine	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA N.	IMPORTO	
	<b>GENNAIO</b>	--	--	--	--	
	<b>FEBBRAIO</b>	--	--	--	--	
	<b>MARZO</b>	--	--	--	--	
	<b>APRILE</b>	--	--	--	--	
	<b>MAGGIO</b>	--	--	--	--	
	<b>GIUGNO</b>	--	--	--	--	
	<b>LUGLIO</b>	--	--	--	--	
	<b>AGOSTO</b>	--	--	--	--	
	<b>SETTEMBRE</b>	--	--	--	--	
	<b>OTTOBRE</b>	--	--	--	--	
	<b>NOVEMBRE</b>	--	--	--	--	
	<b>DICEMBRE</b>	--	--	--	--	
<b>TOTALE €.</b>			<b>0,00</b>	<b>TOTALE €.</b>	<b>0,00</b>	

L'AGENTE CONTABILE

Elena Giulia Bernardinello



Elena Giulia Bernardinello



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Cosetta Rosaria Francione



Motta Visconti, 12 febbraio 2024

Il presente conto contiene n.....0.....registrazioni in n....1....pagine

VISTO DI REGOLARITA'

Motta Visconti,.....12/02/2024.....

